

中共北京京源水务有限公司总支部委员会 关于水投集团党委第六轮巡察 整改进展情况的通报

根据水投集团党委部署，2024年8月至9月，集团党委第一巡察组对北京京源水务有限公司（以下简称京源公司）党总支开展了巡察。2025年1月23日，集团党委第一巡察组向京源公司党总支反馈了巡察意见。按照巡察工作有关要求，现将巡察整改进展情况予以公布。

一、党总支履行巡察整改主体责任情况

（一）提高政治站位，强化巡察整改思想认识。京源公司党总支将落实反馈意见整改作为一项重要政治任务，召开党总支会议研究制定整改方案。第一时间成立巡察整改工作领导小组（以下简称领导小组）和工作专班，统筹推进工作落实，纪检办公室落实整改推进工作的全程监督。

（二）压紧压实责任，确保巡察整改落实到位。京源公司党总支书记坚决扛起巡察整改第一责任人责任，带头领办水投集团党委书记点人点事问题整改。领导小组积极推进问题原因分析、整改措施制定等工作，共研究制定整改措施99条，将整改情况纳入领导班子成员述责述廉和年度民主生活会报告内容。

（三）坚持举一反三，加强巡察整改成果运用。针对巡察反馈的41项问题，坚持“当下改”与“长久立”相结合，举一

反三推动问题整改，修订管理制度 6 项，完善机制 6 项，制定专项方案 1 项，化解生产经营管理风险 6 项，进一步落实全面从严治党主体责任，保障企业合规经营。

二、问题整改落实情况

（一）坚决贯彻落实党中央决策部署和上级要求

1. **深入学习宣传贯彻党的二十大精神。**组织领导班子开展专题学习，深入学习贯彻党的二十大和二十届历次全会精神，建立宣讲工作台账，对宣讲工作进行检查和评估。

2. **深入学习贯彻习近平总书记重要讲话精神。**组织专题学习《党总支贯彻落实“第一议题”制度实施方案》。制定公司党总支贯彻落实习近平总书记重要讲话和重要指示批示精神的工作措施，严格落实“第一议题”制度。

3. **结合主责主业开展理论学习。**将《习近平关于治水论述摘编》纳入党组织学习计划，明确学习目标、内容和方式。梳理学习清单，组织专题学习，开展交流研讨，促进学用结合。

4. **严格执行重大事项请示报告制度。**组织学习重大事项请示报告制度，系统梳理历年请示报告事项，完善重大事项请示报告清单。建立定期检查机制，对重大事项请示报告开展自查和监督检查。

5. **规范开展党组织工作。**完善党组织工作制度，印发公司《中层管理人员选拔任用管理办法》。厘清党总支会议与总经理

办公会议职责边界。明确党内文件和行政文件的发布流程和适用范围。

6. 有效发挥董事会职能作用。组织相关人员对董事会工作制度进行培训。规范董事会议题申报流程和格式，明确决策程序、权限划分及各自职责，增强合规意识。

7. 准确界定总经理办公会职责。组织开展“三重一大”决策制度和总经理办公会议事规则培训，加强对总经理办公会议题的审核管理。严格落实总经理办公会参会要求，纪检委员加强监督。

8. 规范落实“三重一大”决策制度。修订“三重一大”决策制度，细化“三重一大”事项清单。开展制度培训，强化预算外资金的管理，严格大额度资金使用事项审核流程。

9. 推动国企改革落地见效。制定公司《国企改革深化提升行动实施方案》。推动变更公司供水性质。加强科技创新，建设生产管理系统，对公司地下水系统水源井进行智能化改造，提升信息化水平。

10. 增强降本增效意识。组织学习《中华人民共和国企业所得税法》及企业所得税税前扣除各项费用明细，进一步规范公司汇算清缴工作流程，降低涉税风险。

11. 加快推动解决水费争议问题。对相关问题进行集体研究，通报公司供水性质认定情况，研究与相关单位签订补充协议，定期报告水费结算事项进展情况。

12. 将水资源费缴纳事项纳入重要议事日程。 深入研究水资源费缴纳事项，明确涉及重大事项必须报请党总支会或总经理办公会进行研究和决策。

(二) 纵深推进全面从严治党战略部署

1. 按要求组织召开专题会议。 严格落实年度全面从严治党（党建）工作要点和任务安排，明确专题研究党建工作的会议频次、内容和流程。

2. 压实全面从严治党责任。 规范总经理办公会参加人员范围。领导班子分工报上级备案。加强对上级警示教育大会点出问题整改工作的监督，对自查自纠工作严格进行监督把关。

3. 完善管理制度。 制定或修订公司《供水计量器具管理办法》《节能节水管理办法（试行）》《合同管理办法》等制度。举办合规风险防控专题讲座，提升合规管理水平。

4. 规范合同签订。 完善管理机制，委托专业招标代理机构开展相关招标工作。开展工程建设合同签订各环节合规风险防控培训，提升合规管理能力。

5. 规范结算依据。 结合工作实际，整理制作结算清单模板。加强工程资料管理的监督审核，确保结算资料规范。

6. 严格法律审核。 加强与外聘律师沟通，严格对制度法审工作的审核把关，确保规章制度符合国家、地方现行法律法规、政策要求。

7. **严格执行企业负责人履职待遇、业务支出预算。**修订公司《企业负责人履职待遇、业务支出管理实施细则》，细化相关内容，开展制度宣贯。

8. **加强网络信息管理。**按照《网络安全风险和事件整改通知》要求，开展网络安全风险排查。提高初始密码强度，增加Waf安全防护、云防火墙安全防护措施，采购并配置云防护墙服务，降低潜在安全风险。

9. **加强财务管理。**加强对《企业会计准则》《固定资产管理办法》等制度的学习和宣贯，进一步规范付款审批工作。

10. **规范付款记账。**修订《公司费用支出管理办法》，加强对提取备用金的审核，举一反三开展财务报销单据查漏补缺。

11. **规范参与招投标比选审核工作。**修订公司《工程建设项目管理规定》，工程建设选商部分不再保留“供应商信息库”，将选商工作委托专业招标代理机构开展。

12. **规范应急抢修工程项目管理。**修订公司《工程建设项目管理规定》，增加“工程影像资料作为重要依据必须存档”的要求。

13. **完善工程招投标管理制度。**修订公司《工程建设项目管理规定》，调整项目招标额度。委托招标代理公司规范开展招标工作。

(三) 加强领导班子和干部队伍建设

1. **调整优化领导班子成员分工。**明确每位班子成员的职责范围、分管领域及工作重点，形成分工方案，及时进行调整。

2. **科学界定内部管理职责。**梳理各部门职责权限，单独设置纪检工作办公室，加强监督工作。

3. **增强党组织生活严肃性。**组织学习《中国共产党章程》《关于新形势下党内政治生活的若干准则》等相关内容，公司党总支书记与班子其他成员开展谈话，杜绝“建议性批评”和空话套话。

4. **规范选人用人各环节工作。**修订公司《中层管理人员选拔任用管理办法》，制定《中层管理人员选拔任用工作流程一览表》，对相关干部开展试用期转正考察工作。

5. **规范干部考察和任前谈话。**组织学习公司《中层管理人员选拔任用管理办法》，严格执行干部考察谈话程序，做好考察和任前谈话，规范谈话记录。

6. **落实“双签字”要求。**修订制度，明确按照管理权限，由相关党组织和纪检机构出具廉洁自律情况结论性意见要求，严格落实“双签字”要求。

7. **制定人才专项规划。**制定京源公司人才发展规划，对专业技术人员紧缺、人员结构不均衡等问题提供明确具体的解决方案，对用工总量下降率、中高级职称人才数量的占比提出明确目标。

8. 科学合理安排用工。经公司党总支会议审议，返聘协议到期后不再续聘。加强电工岗位实操能力培训，开展“仿真电气培训班”进行理论及实操训练。加强技能操作人员招聘，满足补员需求。

9. 加强干部教育培训。修订公司《培训管理办法》，建立培训台账常态化管理机制，及时准确记录培训学时。

10. 落实党建工作责任制。严格按照要求开展党支部书记考核工作，形成综合评价意见。加强档案管理，定期检查党支部手册。组织党务知识和“党员E先锋”系统使用培训，增强党务工作人员履职能力。

11. 落实党支部换届相关要求。组织学习《中国共产党基层组织选举工作条例》，对规范基层党支部换届选举工作提出要求。

12. 落实统战工作要求。梳理学习清单，学习相关内容。将统战工作纳入各支部季度党建工作考核体系，每半年检查统战工作开展情况。

13. 落实厂务公开要求。召开公司职工代表大会，按程序讨论审议公司《考勤管理办法》等制度。

三、下一步工作打算

一是深化认识，强化整改责任。将巡察整改和成果运用作为落实党要管党、全面从严治党的重要抓手和推进公司各项工作的重要契机，加强检查监督，确保整改实效。

二是精准施策，全面深入整改。坚持举一反三，查找相同领域的同类问题，以及其他领域可能存在的不同问题，坚持抓早抓小，防止同类问题重复发生。

三是保持力度，确保整改实效。通过巡察整改和成果运用，既解决表面问题，更根除深层次病灶，不断优化和完善制度机制，助推企业高质量发展。

欢迎广大干部群众对巡察整改落实情况进行监督。如有意见建议，请及时向我们反映。联系方式：010-81349869；通信地址：北京市房山区燕山燕东路11号北京京源水务有限公司；邮编：102500；电子邮箱：stxunchaban@163.com。